



# Shahir Annabhau Sathe Mahavidyalaya

Arts & Science  
Mukhed Dist. Nanded - 431715 (M.S.)

## IQAC CELL

E-mail - sasemkd@gmail.com

**Shri. Avinash M. Ghate** B.E. (Mech.)  
President  
Ex. ML Mukhed - Degloor

**Dr. Manohar Totare** (M.A., NET, SET, Ph.D.)  
I/C Principal  
drmanohartotare@gmail.com

Ref.No.



Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन 2017-18

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent  Best  Good  Average

Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की पाच विदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे मापनाचे पाच विदु

उत्कृष्ट  अतिउत्तम  उत्तम  साधारण

विद्यार्थ्यांनि संबंधित प्रश्नासमोरील चौकोनात आपल्या मताप्रमाणे अंक लिहावेत उदा शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी अतिउत्तम असल्यास चौकोनात 1 अंक लिहावा निकृष्ट असल्यास 4 अंक लिहावा.

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची इच्छा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोठेही गैरवापर करण्यात येणार नाही.

**PRINCIPAL**  
**Shahir Annabhau Sathe**  
**Mahavidyalaya, Mukhed**  
**Tq. Mukhed Dist. Nanded.**



Teacher

DEPARTMENT:- \_\_\_\_\_ TERM/ YEAR:- \_\_\_\_\_

Name of the Teacher:-

Subject Taught:

शिक्षकाचे नांव:-

शिकविलेला विषय:-

Students Name & Class :

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग:-

1.Command over language and subject

भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व

1	2	3	4
---	---	---	---

2.Regularity & punctuality in taking lectures and practical

तासिका व प्रात्यक्षिके घेण्यातील नियमितपणा व वक्तृशिरपणा

1	2	3	4
---	---	---	---

3.Use of illustrations and currents events in teaching

शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनाचा उपयोग

1	2	3	4
---	---	---	---

4.Frequency of asking short questions in the class room

while teaching

वर्गात शिकवताना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण

1	2	3	4
---	---	---	---

5.Skill making the subject interesting

विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य

1	2	3	4
---	---	---	---

6.Practice of giving homework and readiness to asses answers

गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता

1	2	3	4
---	---	---	---

7.Conducting tests and tutorials

चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण

1	2	3	4
---	---	---	---

8.Behavior with students and personal counseling

विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन

1	2	3	4
---	---	---	---

9.Teachers Participation and motivation in the students

Extra Co-curricular activities

विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेत्तर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा

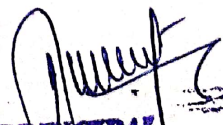
1	2	3	4
---	---	---	---

10.Overall raling

एकूण मुल्यमापन

1	2	3	4
---	---	---	---

2 | Page

  
PRINCIPAL  
Shahir Annabhau Sathe  
Mahavidyalaya, Mukhed  
Tq.Mukhed Dist.Nanded.





## OFFICE (कार्यालय)

1. Place of Office  
कार्यालयाची जागा
2. Working Hours  
कामकाजाची वेळ
3. Number of Staffs  
कर्मचा योंची संख्या
4. Readiness to resolve difficulties  
अडचणी सोडवण्याची तत्परता
5. Guidance regarding office matters  
कामकाजाविषयी मार्गदर्शन
6. Availability of various form  
विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता
7. Punctuality in notices  
वेळेवर सूचना
8. Availability of timetable (Daily / Exam )  
वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा)
9. Availability of transfer Certificate  
स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता
10. Scholarship distribution  
शिष्यवृत्ती वाटप
11. Correspondence with students  
विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार
12. Readiness to resolve complaints  
तक्रार निवारणातील तत्परता
13. Overall rating  
एकूण मुल्यमापन

1	2	3	4
---	---	---	---

1	2	3	4
---	---	---	---

1	2	3	4
---	---	---	---

1	2	3	4
---	---	---	---

1	2	3	4
---	---	---	---

1	2	3	4
---	---	---	---

1	2	3	4
---	---	---	---

1	2	3	4
---	---	---	---

1	2	3	4
---	---	---	---

1	2	3	4
---	---	---	---

1	2	3	4
---	---	---	---

1	2	3	4
---	---	---	---

1	2	3	4
---	---	---	---

Any other suggestions: इतर काही सूचना :-



## LIBRARY (ग्रंथालय)

1. Place of Library  
ग्रंथालयाची जागा  

1	2	3	4
---	---	---	---
2. Place of Reading Room  
वाचन कक्षाची जागा  

1	2	3	4
---	---	---	---
3. Working Hours  
कामकाजाची वेळ  

1	2	3	4
---	---	---	---
4. Night Study / Reading Facility  
रात्रीची अभ्यासिका  

1	2	3	4
---	---	---	---
5. Availability of course books  
पाठपुस्तकाची उपलब्धता  

1	2	3	4
---	---	---	---
6. Availability of reference books  
संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता  

1	2	3	4
---	---	---	---
7. Newspapers & Journals  
वर्तमान पत्रे, मासिके  

1	2	3	4
---	---	---	---
8. Readiness to make available books  
उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता  

1	2	3	4
---	---	---	---
9. Xerox facility  
झेरोक्स सोय  


1	2	3	4
---	---	---	---
10. Discipline  
शिस्त  

1	2	3	4
---	---	---	---
11. Information about new books  
नवीन पुस्तकांची माहिती  

1	2	3	4
---	---	---	---
12. Overall rating  
एकूण मूल्यमापन  

1	2	3	4
---	---	---	---

पुढील पेजवर अभिप्राय नोंदवा

  
**PRINCIPAL**  
**Shahir Annabhau Sathé**  
**Mahavidyalaya, Mukhed**  
**Tq. Mukhed Dist. Nanded.**

If any suggestion or opinion

सूचना व अभिप्राय



आमने कोणीचे टाकेण महत्वाचे आहे  
शहीरनाथ लोखंडे देणू, वाडो ४१६१११,  
गाडो महो वनाभौ सते म्हाविद्यालय  
कोल्हा महो कोल्हा देणू,  
सतत देणू शिवाय, वेददेणू देणू.

Name of the Student/विद्यार्थ्यांचे नाव: शिव जावेद खाजा म्हाविद्यालय

Class/वर्ग: B.C.E 57

Passout Year/उत्तीर्ण वर्ष 2017-18

Mobile No./मोबाईल नंबर

Email-ID/ई-मेल आयडी

Place/स्थळ: मुंबई

Date/दिनांक

Signature of the Student/विद्यार्थ्यांची मही

5 | Page

PRINCIPAL  
Shahir Annabhau Sathe  
Mahavidyalaya, Mukhed  
Tq Mukhed Dist. Wanded

